



# นโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

## (Sustainability Policy)

บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน)

อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566  
ประกาศและให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป

ผู้จัดทำ (Issued By)	ผู้ทบทวน (Checked By)	ลงนามอนุมัติ (Approved By)
 ..... (นางสาวลักษมี เลิศสุกุล) กรรมการและ เลขานุการบริษัท วันที่ 22 FEB 2023	 ..... (นายอภิรัช เมืองเกษม) กรรมการและ รองกรรมการผู้จัดการ วันที่ 23 FEB 2023	 ..... (นายทศพร จิตตวีระ) กรรมการและ กรรมการผู้จัดการ วันที่ 23 FEB 2023





## นโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Policy)

บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตมั่นคงยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน ถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ ขององค์กรได้ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้จรรยาบรรณและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการ  
บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน)



## นโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Policy)

บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการควบคุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขึ้น เพื่อผลักดันและบูรณาการการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานในองค์กร

### แนวทางปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ

1. ยึดถือหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้ในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
2. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพให้มีความสอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากล เพื่อให้การดำเนินงานเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
3. ดูแลและปกป้องสิทธิส่วนบุคคล เก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า
4. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้จรรยาบรรณของบริษัทฯ ตลอดจนนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายบัญชีและการเงิน จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย แนวปฏิบัติด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายสารสนเทศ เป็นต้น
5. สร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน

### แนวทางปฏิบัติด้านสังคม

1. กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
2. สนับสนุนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกกระบวนการทำงานขององค์กรให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
3. ตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น “ศูนย์” พร้อมห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัยหรือไม่มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย และส่งเสริมการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
4. ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถและผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานและลูกจ้างของคู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย





5. เคารพสิทธิ ให้เกียรติและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกค้าของบริษัทฯ และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ หรือความพิการ
6. ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
7. พัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานให้พร้อมต่อการแข่งขัน
8. สนับสนุนการบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กร
9. ให้ความสำคัญกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและจัดให้พนักงานได้ตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี

#### แนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

1. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กรเป็นประจำทุกปี
2. แสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. จัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมรวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น ตลอดจนแสวงหามาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรฉบับนี้จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร